

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Малышок» р.п. Мокшан

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива  
Протокол № 1  
от « 8 » сентября 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 40/2-0

от « 09 » сентября 2015 г.

заведующая МБДОУ детский  
сад «Малышок» р.п. Мокшан

Морозова / О.Э.Морозова/

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБЪЁМЕ РАБОТ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада «Малышок» р.п. Мокшан

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок рассмотрения вопроса о выплатах за дополнительный объем работ работникам ДОУ.
- 1.2. Данные выплаты направлены на повышение качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, формирование чувства сопричастности каждого работника к общим результатам деятельности.
- 1.3. Положение распространяется на все категории работников ДОУ.
- 1.4. Дополнительные выплаты к должностным окладам работников ДОУ утверждаются приказом заведующего.
- 1.5. ДОУ в соответствии с действующим законодательством самостоятельно определяет размер и виды дополнительных выплат.
- 1.7. Положение принимается собранием трудового коллектива ДОУ и утверждается заведующим дошкольным учреждением.
- 1.8. Система выплат за дополнительный объем работ включает в себя длительные доплаты (постоянные на определённый период) и единовременные выплаты.

### **2. Назначение выплат за дополнительный объем работ, не связанных с выполнением основных обязанностей.**

2.1. Педагогическим работникам ДОУ, реализующим основную программу дошкольного образования:

- за организацию дополнительной работы с воспитанниками и их родителями (кружки, секции, родительские клубы и т.д) устанавливаются ежемесячные выплаты (на период действия).
- за разработку и реализацию творческих и социальных проектов, направленных на развитие ДОУ
- за работу с сайтом учреждения
- за работу в системе «Электронный детский сад»
- за внедрение авторских программ, технологий, методик
- за разработку и оформление программного обеспечения ДОУ
- за руководство методическими объединениями
- за оформление и благоустройство группового участка
- за организацию работы по пропаганде здорового образа жизни и профилактике заболеваемости детей
- за участие в общественной жизни ДОУ (общественный инспектор по охране детства, председатель профкома д/с и т.д.)
- за ведение социального паспорта и профилактику неблагополучия с семьями воспитанников
- за заведование кабинетом
- интенсивность и напряженность работы с детьми
- за работу с детьми группы раннего возраста
- за проведение ремонтных работ (разного уровня)

2.2. Для учебно-вспомогательного и технического персонала:

- за активное участие в жизнедеятельности коллектива
- за оказание помощи воспитателям в организации работы с детьми
- за изготовление пособий, оборудования, необходимых для оснащения процесса воспитания детей

- за организацию работы по снижению заболеваемости детей
- за ведение документации по питанию детей
- за организацию работы по профилактике простудных заболеваний
- за доставку и разгрузку продуктов питания на пищеблок
- за осуществление контроля приготовления пищи
- за выполнение сезонных работ на приусадебном участке, территории , цветниках
- за ремонт мягкого инвентаря
- за работу по выполнению текущих ремонтных работ в учреждении
- за проведение текущих уборок дополнительных помещений, не закрепленных за работником
- за выполнение столярных работ
- за выполнение работ по ремонту сантехники
- за подготовку котельной к отопительному сезону
- за интенсивность и напряженность работы (ненормированный рабочий день)
- за работу при неблагоприятных условиях

за работу, не связанную с основными обязанностями (шеф-повар, кастелянша, кладовщик, слесарь-сантехник и другие)

2.3. За дополнительные объемы работ и за работы, не связанные с выполнением основных обязанностей устанавливаются:

- ежемесячные выплаты в размере до 100% от базового оклада;
- разовые - в зависимости от объема выполненных работ.

### **3. Порядок рассмотрения вопросов о назначении выплат за дополнительный объем работ.**

3.1. ДОУ имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного положения, а также вводить не предусмотренные системы критериев по выплатам за дополнительный объем работ, не связанный с выполнением основных обязанностей.

3.2. Выплаты за дополнительный объем работ распределяются заведующим ДОУ на основании количества дополнительной нагрузки работника.

3.3. Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного фонда оплаты труда

3.4. Выплаты за дополнительный объем работ оформляются приказом заведующего ДОУ.

**Показатели для выплат за дополнительный объем работ педагогическим работникам**

№ п/	Виды работ	Повышающие коэффициенты
1.	Организация дополнительной работы с воспитанниками и их родителями (кружки, секции, родительские клубы и т.д) устанавливаются ежемесячные выплаты (на период действия)	0,1 - 0,8
2.	Разработка и реализация творческих и социальных проектов, направленных на развитие ДОУ	0,1 - 0,7
3.	Работа с сайтом учреждения	0,1 - 0,5
4.	Работа в системе «Электронный детский сад»	0,2 - 0,7
5.	Внедрение авторских программ, технологий, методик	0,3 - 0,5
6.	Разработка и оформление программного обеспечения ДОУ	0,3- 0,5
7.	Руководство методическими объединениями	0,5
8.	Оформление и благоустройство группового участка	0,3 - 0,5
9.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни и профилактике заболеваемости детей	0,5
10.	Ведение социального паспорта и профилактику неблагополучия с семьями воспитанников	0,5-1,2
11.	Участие в общественной жизни ДОУ (общественный инспектор по охране детства, председатель профкома д/с и т.д.)	0,05 - 0,2
12.	Интенсивность и напряженность работы с детьми (воспитатели)	2000,0 рублей за ставку
13.	Заведование кабинетом	0,1-0,5
14.	Работу с детьми группы раннего возраста	0,1-0,3
15.	Проведение ремонтных работ (разного уровня)	0,2-0,5

**Показатели для выплат за дополнительный объем работ учебно-вспомогательному, обслуживающему и техническому персоналу**

№ п/п	Виды работ	Повышающие коэффициенты
1.	Активное участие в жизнедеятельности коллектива	0,1-0,5
2.	Оказание помощи воспитателям в организации воспитательно-образовательного процесса (помощники воспитателей)	1000,0 рублей
3.	Изготовление пособий, оборудования, необходимых для оснащения процесса воспитания детей	0,1 -0,3
4.	Организация работы по снижению заболеваемости детей	0,3
5.	Ведение документации по питанию	0,5- 1,5
6.	Организация работы по профилактике простудных заболеваний	0,2- 0,5
7.	Доставка и разгрузка продуктов питания на пищеблок	0,3 - 0,6
8.	Активное участие в проведении текущих ремонтных работ в учреждении	0,3 -0,5
9.	Проведение текущих уборок дополнительных помещений, не закрепленных за работником	0,3 - 0,7
10.	Выполнение столярных работ	0,3- 0,7
11.	Выполнение работ по ремонту сантехники	0,3 - 0,7
12.	Подготовка котельной к отопительному сезону	0,2- 0,5
13.	Интенсивность и напряженность работы (ненормированный рабочий день)	0,2- 0,5
14.	Работа, не связанная с основными обязанностями (шеф-повар, кастелянша, кладовщик, слесарь-сантехник и другие)	0,2 - 0,7
15.	Осуществление контроля приготовления пищи	0,2- 0,7
16.	выполнение сезонных работ на приусадебном участке, территории , цветниках	0,2- 0,5
17.	Ремонт мягкого инвентаря	0,2- 0,5
18.	Работа при неблагоприятных условиях	0,2- 0,7

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890894

Владелец Морозова Ольга Эдуардовна

Действителен с 13.05.2024 по 13.05.2025